

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по проведению отбора получателей субсидий из областного бюджета в 2013 году на возмещение части затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги в сфере образования (далее – Комиссия)

1. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях.
 2. Основными принципами деятельности Комиссии являются создание равных условий для участников конкурсного отбора и единство требований к ним.
 3. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.
 4. Заседания и решения Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует 2/3 состава Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.
 5. Председатель Комиссии:
 - осуществляет общее руководство работой Комиссии;
 - председательствует на заседаниях Комиссии;
 - распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии и ее членами.
 - На период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
 6. Секретарь Комиссии:
 - заблаговременно извещает членов Комиссии о дате, месте и времени заседания Комиссии;
 - ведет протокол заседания Комиссии, в котором фиксирует состав Комиссии, результаты голосования и наименования получателей субсидий, признанных победителями отбора.
 7. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим, заместителем председателем Комиссии, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии.
-